

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение №__
к ОП СПО по профессии
38.01.02 Продавец

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**


**ПМ.02 Работа на контрольно кассовой-технике и расчеты с
покупателями**


по специальности 38.01.02 Продавец

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования профессии 38.01.02 Продавец, утвержденного приказом Минпросвещения России от 01.08.2024 N 518

Разработчики: О. И. Пуколяк., преподаватель

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК ЭУиК
Протокол № 10 от 21.05.2026г.
Председатель ПЦК


И. В. Нагорнова
подпись

СОГЛАСОВАНО
Директор
(должность)
ООО "Магнумпроф"
(организация/предприятие)

И. В. Нагорнов
"21" мая 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Профессиональный модуль ПМ.01 Продажа продовольственных и непродовольственных товаров является обязательной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности Продажа продовольственных и непродовольственных товаров и соответствующие ему профессиональные компетенции (ОК, ПК):

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1	<i>Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовых машин и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга</i>
ПК 2.2	<i>Осуществлять операции по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче денежных средств</i>
ПК 2.3	<i>Осуществлять денежные расчеты с покупателями</i>
ПК 2.4	<i>Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги</i>
ПК 2.5	<i>Составлять кассовую отчетность, участвовать в инкассации денежных средств</i>
ПК 2.6	<i>Оформлять витрину и презентовать товар в прикассовой зоне,</i>

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
	<i>работать с акционными товарами</i>

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Навыки	Характеристика навыков, знаний и умений
Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> - эксплуатировать ККМ и компьютерную технику; использовать необходимое программное обеспечение; - <i>осуществлять прием, выдачу, учет и хранение денежных средств;</i> <i>проводить проверку подлинности и платежеспособности денежных купюр и платежных средств безналичного расчета;</i> - <i>производить денежные расчеты с покупателями;</i> <i>работать на ККМ различных видов, сканерами штрих-кодов и платежными терминалами;</i> - <i>осуществлять проверку номенклатуры товаров, их качества и количества, цен на товары;</i> - <i>составлять, оформлять документацию, связанную с осуществлением кассовых операций; принимать участие в инкассации;</i> - <i>презентовать товар.</i>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовку ККМ различных видов к работе и соблюдать правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники; - <i>выполнять расчетные операции с покупателями;</i> - <i>пользоваться современными приборами для считывания штрих-кодов;</i> <i>осуществлять контроль за наличием расходных материалов: кассовой ленты для ККМ, бланков приходных и расходных ордеров;</i> - <i>использовать в работе ККМ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машин – POS-терминалов), фискальных регистраторов, смарт-терминалов;</i> - <i>устранять простейшие неисправности при работе на ККМ;</i> - <i>соблюдать технику безопасности при работе на ККМ различных видов, банковских терминалах;</i> - <i>принимать, выдавать, вести учёт и хранение денежных средств;</i> - <i>проверять подлинность и платежеспособность государственных денежных знаков, платежных средств безналичного расчета;</i> - <i>пользоваться специальными детекторами подлинности купюр;</i> - <i>осуществлять денежные расчёты с покупателями за товары и услуги с использованием платежных средств наличного и безналичного расчета;</i> - <i>работать на ККМ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах, смарт-терминалах, с использованием сканеров штрих-кодов и банковских терминалов;</i> - <i>осуществлять заключительные операции при работе на ККМ;</i> - <i>осуществлять проверку количества, веса, метража, парности, ярлыка, пломбы, цены и качества товаров;</i> - <i>обеспечивать контроль своевременного пополнения ассортимента товаров в торговом зале, их сохранность;</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять кассовые документы для составления отчётов кассира; составлять отчеты кассира в конце рабочей смены; - проводить инкассацию денежных средств; - презентовать товар
знать	<ul style="list-style-type: none"> - устройство и правила эксплуатации ККМ и компьютерной техники; основные режимы работы ККМ; - особенности технического обслуживания ККТ; - правила расчетов и обслуживания покупателей; - правила приема, выдачи, учета, хранения денежных средств, способы обеспечения их сохранности; - признаки подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; - инструкция по поведению сотрудника в случае выявления купюр, имеющих признаки подделки; - способы и правила расчёта с покупателями; - правила эксплуатации ККМ различных видов; - Закон «О защите прав потребителей»; - законодательные и нормативные акты в сфере применения контрольно-кассовой техники для осуществления расчетов с покупателями; - законодательство по применению безналичных расчетов; - порядок возмещения стоимости товара при его возврате, в том числе по безналичному расчету; - органолептические показатели качества товаров; - требования к упаковке и маркировке товаров; - цены на реализуемые товары; - виды предоставляемых дополнительных услуг; - правила оформления отчётных документов по кассовым операциям; - порядок проведения инкассации денежных средств; - правила размещения товаров; - знать информацию о товарах

1.2.3. Целевые ориентиры воспитания, формируемые в процессе освоения профессионального модуля в соответствии с программой воспитания по специальности 38.01.02 Продавец.

Обозначение	Дескрипторы
ЦО 6	Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно - патриотических и др. объединениях, акциях, программах
ЦО 12	Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.
ЦО 19	Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство

	собственного быта, профессиональной среды
ЦО 20	Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.
ЦО 29	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦО 31	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности
ЦО 47	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЦО 50	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта;
ЦО 54	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего - **252** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **128** часов;

самостоятельной работы обучающегося **8** часов;

учебной практики **36** часа;

производственная практика **72** часов;

промежуточная аттестация **6** часа;

консультация **2** часа.

1.4. Форма промежуточной аттестации:

МДК 02. 01. Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями, экзамен

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 *Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями*

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1-ПК 2.6	<i>МДК 02. 01. Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями</i>	144	128	68		8	8			
	Учебная практика								36	
	Производственная практика									72
	Всего:	252							36	72

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 *Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями*

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02. 01. Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями			
Раздел 1. Законодательная основа применения контрольно-кассовой техники (ККТ)			
Тема 1.1. Введение.	Содержание	4	
	1. История развития кассовой техники.		1
	2. Значение расчета с применением контрольно-кассовой техники.		
	3. Понятие квалификации кассира, порядок формирования знаний, умений, навыков.		
	4. Квалификационная характеристика контролера-кассира.		
Тема 1.2. Документы, регламентирующие применение ККТ	Содержание	4	
	1. Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением		1
	2. ФЗ О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт		
	3. ФЗ Об утверждении Положения о регистрации и применении контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями;		
	4. ФЗ Об обязательном применении контрольно-кассовых машин предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности при осуществлении расчетов с населением;		
	Практические занятия	4	
	1. Практическое занятие № 1 Документы, регламентирующие применение контрольно-кассовой техники.	2	1,2
2. Практическое занятие № 2 Ознакомление с правилами регистрации контрольно-кассовой техники в налоговых органах	2		
Тема 1.3. Организация работы контролера-кассира	Содержание	6	
	1. Оборудование рабочего места кассира.		1
	2. Вредные производственные факторы, влияющие на здоровье и производительность труда контролера-кассира.		
	3. Производственный травматизм		
Раздел 2. Изучение устройства и правил эксплуатации контрольно-кассовой техники			
Тема 2.1 Классификация и требования к контрольно-кассовой технике	Содержание	4	1
	1. Автономная контрольно-кассовая машина		
	2. Пассивная системная ККМ		

	3	Активная системная ККМ (POS-терминал)			
	4	Фискальный регистратор (ФР)			
Тема 2.2. Устройство контрольно-кассовой техники различных типов		Содержание	6		
	1	Блок ввода информации		1	
	2	Устройство управления;			
	3	Оперативное запоминающее устройство			
	4	Блок индикации			
	5	Механизм печати;			
	6	Блок питания			
	7	Денежный ящик;			
	8	Замыкающий механизм;			
	9	Интерфейс			
	10	Блок фискальной памяти			
	11	Устройство считывания магнитных карт			
		Практические занятия		16	
		1.	Практическое занятие №3. Устройство контрольно-кассовой техники (автономной ККМ). Назначение основных узлов контрольно-кассовой техники.	4	1,2
	2.	Практическое занятие №4. Ознакомление с устройством и назначением основных блоков и узлов POS-систем, фискальных регистраторов.	4		
	3.	Практическое занятие №5. Устройство и назначение блоков и узлов ККМ различных моделей.	4		
	4.	Практическое занятие №6. Устройство и программное обеспечение POS-систем.	4		
Тема 2.3 Обязанности кассира-операциониста		Содержание	4		
	1.	Должностные обязанности кассира - операциониста		1	
Тема 2.4 Техническое обслуживание ККТ		Содержание	4		
	1.	Техническое обслуживание - ЦТО		1	
	2.	Заключение договоров технического обслуживания любых типов			
Тема 2.5 Кассовое электронное торговое оборудование		Содержание	4		
	1.	Сканеры штрихкода		1	
	2.	Принтеры этикеток			
	3.	Оборудование для работы с пластиковыми картами			
	4.	Терминалы сбора данных			
		Практические занятия		8	
		1.	Практическое занятие № 7 Подсчёт стоимости покупок, товарные вычисления, завес тары	4	1,2
	2.	Практическое занятие № 8 Правила расчета по безналичному расчету	2		
	3.	Практическое занятие № 9 Устранение мелких неисправностей при работе на контрольно-кассовой техники различных типов	2		
Раздел 3. Приобретение умений эксплуатации ККТ					

Тема 3.1 Признаки платёжности денежных знаков	Содержание		4		
	1.	Подлинность денежных знаков		1	
	2.	Платежеспособные банкноты			
	3.	Платежеспособные монеты			
Тема 3.2 Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств	Содержание		4		
	1.	Порядок расчетов по расчетному чеку, чековой книжкой и с применением пластиковых карт		1	
	2.	Хранения и выдачи денежных средств через операционную кассу			
Тема 3.3 Электронные платежи и системы электронных платежей.	Содержание		4	1	
	1.	Электронные платежные инструменты			
	2.	Электронные платежные системы на основе электронных денег			
	3.	Мобильные торговые приложения			
Тема 3.4 Оборудование проверки подлинности банкнот и счёта денег	Содержание		4	1	
	1.	Счетчики банкнот			
	2.	Счетчики монет			
	3.	Детекторы подлинности банкнот			
	4.	Детекторы подлинности валют и ценных бумаг			
	Практические занятия		8		
	1.	Практическое занятие № 10 Подлинность денежных знаков РФ.	2	1,2	
	2.	Практическое занятие № 11 Платежеспособность денежных знаков РФ.	2		
	3.	Практическое занятие № 12 Освоение устройства аппарата для проверки подлинности банкнот.	2		
	4.	Практическое занятие № 13 Проверка платежеспособности государственных денежных знаков с помощью детектора подлинности банкнот.	2		
	Тема 3.5 <i>Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники различных типов</i>	Содержание		4	
		1.	<i>Правила техники безопасности при работе на ККТ</i>		1
2.		<i>Работа кассира в течение смены</i>			
Тема 3.6 Работа на контрольно-кассовой технике	Содержание		4		
	1.	Получение разных видов чеков		1	
	2.	Оформление документов по безналичному расчету.			
	Практические занятия		32		
	1.	Практическое занятие № 14 Работа на ККМ на подготовительном этапе	2	1,2	
	2.	Практическое занятие № 15 Работа на ККМ на основном этапе	2		
	3.	Практическое занятие № 16 Работа на ККМ на заключительном этапе	2		
	4.	Практическое занятие № 17 Работа на кассовом терминале Меркурий 130 на всех этапах работы	4		
5.	Практическое занятие № 18 Работа на POS терминале на всех этапах работы	2			

	6.	Практическое занятие № 19. Получение разных видов чеков, выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка реквизитов чека.	4	
	7.	Практическое занятие № 20. Расшифровка реквизитов Х и Z-отчетов.	4	
	8.	Практическое занятие № 21. Оформление документов по кассовым операциям.	4	
	9.	Практическое занятие № 22. Выведение результата работы кассира.	4	
	10.	Практическое занятие № 23. Оформление кассовой документации. Инкассация денежных средств.	4	
Промежуточная аттестация			Экзамен	
	Учебная практика Виды работ: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с основными правилами и инструкциями по охране труда при работе на ККТ. Инструктаж по технике безопасности при работе на ККТ. 2. Ознакомление с обязанностями контролера-кассира. 3. Распознавание типов электронных контрольно-кассовых аппаратов. 4. Организация рабочего места контролера-кассира. 5. Подготовка ККТ к работе. 6. Работа на ККТ. Устранение простейших неисправностей при работе на ККТ. 7. Идентификация денежных знаков по отличительным особенностям. Распознавание защиты и подлинности денежных знаков Банка России. 8. Овладение техникой расчетов с покупателями в зависимости от формы обслуживания. 9. Отработка навыков расчета покупателей денежной наличностью. 10. Возвращение денег покупателю по неиспользованным чекам и составление акта. 11. Оформление документов по кассовым операциям. 12. Овладение навыками сдачи торговой выручки в банк. 13. Электронные платежи и системы электронных платежей. 		36	

	<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с предприятием торговли: формой организации труда, правилами внутреннего распорядка в торговом предприятии. 2. Прохождение инструктажа по пожарной безопасности и охране труда на торговом предприятии. 3. Подготовка ККТ к работе. 4. Работа на ККТ. 5. Оформление документов по кассовым операциям. 6. Выявление и устранение мелких типичных неисправностей, возникающих во время работы ККТ. 7. Определение платежеспособности купюр визуально и с помощью инфракрасного детектора. 8. Пересчёт купюр разного достоинства с помощью машины для счета купюр. 9. Выполнение расчетных операций с покупателями. 10. Подготовка денежных средств и товаров к инвентаризации. 11. Участие в проведении инвентаризации. 	72	
Всего		252	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов и лаборатории товароведения.

Оборудование учебного кабинета и лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения натуральных образцов непродовольственных товаров;
- комплект учебно-методических пособий по модулю.

Технические средства обучения:

- мультимедийные пособия;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оснащение базы практики в соответствии с пунктом ПООП по профессии 38.01.02 Продавец «Требования к оснащению баз практик»

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Электронные издания:

1. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование : учебное пособие / В. Ф. Кащенко, Л. В. Кащенко. – Москва : ИНФРА-М, 2024.- 398 с. : ил. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://znanium.com> доступ после регистрации. - Текст : электронный.

2. Жулидов, С. И. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / С. И. Жулидов - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД Форум : ИНФРА-М, 2023. - 350 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com>.

3. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для СПО / С. Л. Калачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 478 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblio-online.ru

4. Павлова Т. С. Основы товароведения продовольственных товаров. [Электронный ресурс] : учеб. пособ. / Т. С. Павлова - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 221 с. - (СПО). - Режим доступа: <http://znanium.com>

5. Российская Федерация. Закон. О защите прав потребителей: федер.закон № 2300-1 от 07.02.1992 (в ред. от 23.11.2009 с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2010) – М.: Ось-89, 2011. – 48 с.

6. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для СПО / Г. И. Беляков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 740 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: www.biblio-online.ru доступ после регистрации. - Текст : электронный.

7. Российская Федерация. Закон. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов или расчётов с использованием платёжных карт: федер.закон № 54-ФЗ от 22 мая 2003 г., (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс.

8. Российская Федерация. Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденными Минфином России от 30.08.93 № 104, (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Дополнительные источники:

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбукова, И. А. Бобров. – 3-е изд., - Москва :Юрайт, 2025. – 369 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru
2. Современная торговля [Текст]: журнал. – ежемес. – 2023 – № 1-6, 9-12
3. Современная торговля [Текст]: журнал. – ежемес. – 2024 – № 1-6

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1	<p>Выполнение правил техники безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин (ККМ) и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга.</p> <p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм по организации рабочего места, при подготовке различных видов контрольно-кассовой техники.</p> <p>Соблюдение правил при выполнении работ по проверке исправности кассового оборудования, заправки контрольной и чековой ленты, заполнению показаний счётчиков, перевода нумератора на нули.</p> <p>Соблюдение правил при выполнении работ по устранению мелких неисправностей при работе на контрольно-кассовой техники.</p> <p>Соблюдение правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением для осуществления эквайринга.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ПК 2.2	<p>Демонстрация профессиональных знаний и навыков по приему, учету, хранению, сохранности и выдаче. Распознавать отличительные признаки платёжеспособности государственных денежных знаков и платёжных средств безналичного расчёта.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ПК 2.3	<p>Демонстрация профессиональных знаний и навыков при осуществлении расчётов с покупателями за товары, подсчитывание стоимости покупки, получение денег от покупателя, пробивание чека, выдача сдачи.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ПК 2.4	<p>Выполнение проверки соответствия и наличия маркировки, цен продаваемых товаров.</p> <p>Выполнение проверки целостности, сохранности и качества товаров в потребительской упаковке.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ПК 2.5	<p>Осуществление документального оформления по кассовым операциям.</p> <p>Заполнение журнала кассира – операциониста.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках,</p>

	<p>Выполнение сверки суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков.</p> <p>Осуществление заключительных операций при окончании работы на контрольно-кассовой технике, подсчет денег и сдача в установленном порядке.</p> <p>Выполнение работ по подготовке выручки к инкассации.</p> <p>Участие в инкассации денежных средств.</p>	<p>оценка процесса, оценка результатов.</p>
ПК 2.6	<p>Демонстрация профессиональных навыков при расстановке товаров в соответствии с требованиями.</p> <p>Предоставление полной и достоверной информации об условиях акции.</p> <p>Использование POS-материалов.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 01	<p>Обоснование постановки цели, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.</p> <p>Адекватное оценивание и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Проявление активности и инициативности в процессе освоения профессионального модуля.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 02	<p>Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач. Определение задач и необходимых источников для поиска информации.</p> <p>Выделение наиболее значимой в перечне информации.</p> <p>Оформление результатов поиска, применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 03	<p>Демонстрация ответственности за принятые решения.</p> <p>Обоснование самоанализа и коррекция результатов собственной работы.</p> <p>Эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. Определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.</p> <p>Применение современной научной профессиональной терминологии.</p> <p>Определение источников финансирования.</p> <p>Применение знаний по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 04	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик.</p> <p>Обоснование анализа работы членов команды.</p> <p>Применение коммуникационных способностей (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>

	<p>работодателями).</p> <p>Понимание и четкость представлений того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды (группы).</p> <p>Владение способами бесконфликтного общения в коллективе.</p> <p>Соблюдение принципов профессиональной этики.</p> <p>Наличие положительных отзывов об уровне развития коммуникационных навыков работы.</p> <p>Проявление толерантности в рабочем коллективе.</p>	
ОК 05	<p>Грамотность устной и письменной речи.</p> <p>Ясность формулирования и изложения мыслей.</p> <p>Правильность и грамотность оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке.</p> <p>Понимание общего смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).</p> <p>Понимание текстов на базовые профессиональные темы.</p> <p>Участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p> <p>Построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых).</p> <p>Написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 08	<p>Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p>Применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности.</p> <p>использование средства профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 09	<p>Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>
ОК 01	<p>Обоснование постановки цели, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.</p> <p>Адекватное оценивание и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Проявление активности и инициативности в процессе освоения профессионального модуля.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.</p>

ОК 02	Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач. Определение задач и необходимых источников для поиска информации. Выделение наиболее значимой в перечне информации. Оформление результатов поиска, применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, учебной и производственной практиках, оценка процесса, оценка результатов.
ЦО 06 Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно - патриотических и др. объединениях, акциях, программах	-демонстрация опыта гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности и т.д)	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена
ЦО 12 Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.	- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда; мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена

<p>ЦО 19 Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды</p>	<p>- демонстрация навыков самовыражения, ориентация на реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена</p>
<p>ЦО 20 Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p>	<p>- демонстрация понимания ценности жизни, своей роли в укреплении своего здоровья и здоровья других людей</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена</p>
<p>ЦО 29 Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.</p>	<p>-демонстрация готовности учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена</p>
<p>ЦО 31 Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу,</p>	<p>- демонстрация стремления к уважению своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе</p>	<p>Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена</p>

поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.		
ЦО 40 Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрация готовности использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена
ЦО 41 Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности	-проявление стремления к наблюдению, накоплению и систематизации фактов, осмыслению опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена
ЦО 50 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	- проявление патриотического сознания	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена
ЦО 51 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта;	- демонстрация и пропаганда навыков здорового образа жизни	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена
ЦО 54 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;	- демонстрация готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, сознательное отношение к непрерывному образованию	Оценка результативности работы обучающегося при выполнении тестов, самостоятельной работы и практических заданий; оценка прохождения практики на производственных предприятиях. Оценка сдачи экзамена

сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности		
---	--	--